

<b>COMUNA MĂGURA ILVEI</b>		
INTRARE	Nr. 2206	
IEȘIRE		
Zua 11	Luna 07	Anul 2025

## ANUNT SELECTIE PARTENERI IN CADRUL Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027

PRIMARIA COMUNEI MĂGURA ILVEI, județul BISTRITA-NĂSĂUD, anunță organizarea unei proceduri de selecție a partenerilor privati pentru încheierea unui Acord de Parteneriat, în vederea elaborării și depunerii cererii de finanțare aferente unui proiect în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, *Prioritatea: P06. Servicii de suport pentru persoane vârstnice*

*Obiectivul specific: ESO4.11. Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+), Acțiunea 6.1. Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice, Ghidul Solicitantului Condiții Specifice „Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice”, în conformitate cu prevederile:*

- OUG nr. 133/2021
- HG nr. 829/2022 - Norme metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă.
- GHIDUL SOLICITANTULUI - CONDIȚII GENERALE aferent PoIDS
- Ghidul Solicitantului Condiții Specifice „Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice”

Cerințele Generale pe care trebuie să le îndeplinească partenerii pentru a fi selectat în vederea constituirii parteneriatului pentru depunerea cererii de finanțare pentru viitorul proiect, precum și Criteriile de eligibilitate sunt specificate în Ghidul Solicitantului — Condiții Generale PoIDS 2021-2027 (variante actualizate cu Corrigendum-urile aferente) și în Ghidul Solicitantului — Condiții Specifice „Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice”, publicate pe pagina Ministerului Fondurilor Europene, respectiv: [www.mfe.gov.ro](http://www.mfe.gov.ro).

NOTA - Neindeplinirea acestor cerințe și a criteriilor de eligibilitate determină respingerea oricărui candidaturi.

# PROCEDURA DE SELECȚIE A PARTENERILOR

## I. OBIECTIVUL SPECIFIC AL PROGRAMULUI SI OBIECTIVELE PROIECTULUI

### Obiectivul specific al programului

ESO4.11. Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+)

## II. SCOPUL CERERII DE FINANȚARE SI ACTIVITĂȚILE PROIECTULUI

### Obiectivul general și scopul cererii de finanțare

Scopul proiectului este lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile pentru persoanele vârstnice vulnerabile din mediul rural și mic urban din regiunea Nord-Vest (teritoriul GAL Napoca Porolissum) prin: înființarea și dezvoltarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, furnizarea de servicii sociale destinate persoanelor vârstnice vulnerabile, consolidarea participării vârstnicilor la viața socială activă și prevenirea izolării și instituționalizării pe o perioadă de 36 luni pe perioada implementării proiectului și minimum 6 luni după data de finalizare a perioadei de implementare a proiectului - perioadă de sustenabilitate.

### Grupul tinta vizat de proiect

În cadrul prezentului proiect, grupul tinta selectat este format din următoarele categorii:

- persoane vârstnice vulnerabile din mediul urban (orase sub 20.000 locuitori) și/sau rural (vârstnici conform legislației naționale), aflate în situații de dependență și care au un venit lunar mai mic decât salariul minim pe economie - 106 persoane

Numărul minim asumat al persoanelor care compun grupului țintă este de 106 persoane, aparținând categoriei de grup țintă definită în prezentei proceduri, în vederea participării la activitățile proiectului.

Următoarele elemente trebuie avute în vedere cumulativ în selectarea grupului țintă:

(1) Persoanele vârstnice reprezintă categoria de persoane care au împlinit vârsta de pensionare stabilită de lege, conform art 1 alin (4) din Legea nr. 17 din 6 martie 2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice. Pentru stabilirea individualizată a vârstei de pensionare stabilită de lege, se vor lua ca referință prevederile Anexei 5 la Legea nr. 360 din 29 noiembrie 2023 privind sistemul public de pensii. În acest sens, persoanele vârstnice din

grupul țintă trebuie să se regăsească în cel puțin una din situațiile prevăzute la art. 3 din Legea nr. 17 din 6 martie 2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice:

a) nu are familie sau nu se află în întreținerea unei sau unor persoane obligate la aceasta, potrivit dispozițiilor legale în vigoare;

b) nu are locuință și nici posibilitatea de a-și asigura condițiile de locuit pe baza resurselor proprii;

c) nu realizează venituri proprii sau acestea nu sunt suficiente pentru asigurarea îngrijirii necesare;

d) nu se poate gospodări singură sau necesită îngrijire specializată; e) se află în imposibilitatea de a-și asigura nevoile sociomedicale, datorită bolii ori stării fizice sau psihice.

(2) Suplimentar, pentru demonstrarea situației de dependență, vor fi respectate prevederile Hotărârii Guvernului nr. 886/2000 pentru aprobarea Grilei naționale de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice. Dosarul persoanei vârstnice care solicită îngrijiri la domiciliu va conține în mod obligatoriu Grila națională de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice, prevăzută de Hotărârea Guvernului nr. 886/2000.

(3) Suplimentar, persoanele vârstnice incluse în grupul țintă nu realizează venituri proprii sau veniturile lunare realizate sunt mai mici decât salariul minim pe economie<sup>3</sup>, la nivelul acestuia valabil la data includerii persoanei în grupul țintă.

Cele 3 condiții menționate mai sus trebuie îndeplinite simultan. Nevoile persoanelor vârstnice, precum și situația de dependență și situația veniturilor se evaluează prin anchetă socială potrivit prevederilor art. 4 din Legea nr. 17/2000.

Grupul țintă trebuie să aibă domiciliul/reședința în regiunea/regiunile de implementare a proiectului, respectiv în regiunea Nord-Vest.

### **Principalele activități ce vor fi derulate în cadrul proiectului**

A1 - Management proiect, implementare monitorizare și raportare

A2 - Organizarea Procedurilor De Achizitii Necesare Procurarii Bunurilor si Serviciilor Necesare Desfasurarii Proiectului Prevazute In Lista Achizitiilor

A3 - Organizarea Activitatilor de Informare si Publicitate a Proiectului

A4 - Organizarea si Desfasurarea Procesului de Selectie si Validare a Grupului Tinta

A5 - Înființarea și dezvoltarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice

A6 - Furnizarea de servicii sociale destinate persoanelor vârstnice vulnerabile

A7 - Consolidarea participării vârstnicilor la viața socială activă și prevenirea izolării și instituționalizării

### **Activitățile în care va fi implicat fiecare partener**

#### **Solicitant**

A1 - Management proiect, implementare monitorizare și raportare

A2 - Organizarea Procedurilor De Achizitii Necesare Procurarii Bunurilor si Serviciilor Necesare Desfasurarii Proiectului Prevazute In Lista Achizitiilor

A3 - Organizarea Activitatilor de Informare si Publicitate a Proiectului

A4 - Organizarea si Desfasurarea Procesului de Selectie si Validare a Grupului Tinta

A5 - Înființarea și dezvoltarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice

A6 - Furnizarea de servicii sociale destinate persoanelor vârstnice vulnerabile  
 A7 - Consolidarea participării vârstnicilor la viața socială activă și prevenirea izolării și instituționalizării

### Partener 1

A1 - Management proiect, implementare monitorizare și raportare  
 A2 - Organizarea Procedurilor De Achizitii Necesare Procurarii Bunurilor si Serviciilor Necesare Desfasurarii Proiectului Prevazute In Lista Achizitiilor  
 A3 - Organizarea Activitatilor de Informare si Publicitate a Proiectului  
 A4 - Organizarea si Desfasurarea Procesului de Selectie si Validare a Grupului Tinta  
 A5 - Înființarea și dezvoltarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice  
 A6 - Furnizarea de servicii sociale destinate persoanelor vârstnice vulnerabile  
 A7 - Consolidarea participării vârstnicilor la viața socială activă și prevenirea izolării și instituționalizării

### Valoare proiectului

În cadrul prezentului apel de proiecte, valoarea maximă eligibilă a unui proiect este de 1.000.000 euro.

Valoarea finală a proiectului va fi stabilită după încheierea acordului de parteneriat și ulterior definitivării de comun acord a bugetului proiectului (valoare buget/ fiecare partener, valoare contribuție proprie/ fiecare partener).

### Contribuția solicitantului/partenerilor

a) Detaliile privind cofinanțarea proiectului sunt specificate conform Ghidul Solicitantului — Condiții Generale PoIDS 2021-2027, respectiv:|

**Tabelul 5. Cofinanțare minimă admisibilă pentru entitățile finanțate integral sau parțial din fonduri publice**

Prioritate	Tipuri de regiuni	Fond	Cofinanțările procentuale, pe tipuri de entități cu rol de beneficiar/partener					
			Instituții publice finanțate integral din venituri proprii și/sau parțial de la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetele fondurilor speciale și Instituții publice finanțate integral din bugetele locale, sau instituții publice locale finanțate integral din venituri proprii și/sau finanțate parțial de la bugetele locale			Ordonatori de credite ai bugetului de stat, bugetului asigurărilor sociale de stat și ai bugetelor fondurilor speciale și entitățile aflate în subordine sau în coordonare finanțate integral din bugetele acestora		
			Cofinanțare UE %	Cofinanțare națională publică %	Cofinanțare națională publică contribuție proprie %	Cofinanțare UE %	Cofinanțare națională publică %	Cofinanțare națională publică contribuție proprie %
			a)	b)	c)	a)	b)	c)
P6	Regiune mai puțin dezvoltată	FSE+	85	13	2	85	0	15
	Regiune dezvoltată	FSE+	40	58	2	40	0	60
P6	Regiune mai puțin dezvoltată	FEDR	80	18	2	80	0	20
	Regiune dezvoltată	FEDR	40	58	2	40	0	60

Tabelul 6. Cofinanțare minimă admisibilă pentru entitățile private

Prioritate	Tipuri de regiuni	Fond	Cofinanțările procentuale, pe tipuri de entități cu rol de beneficiar/partener								
			Persoane juridice de drept privat fără scop patrimonial			Instituții de învățământ preuniversitar/ superior private			Persoane juridice de drept privat cu scop patrimonial		
			Cofinanțare UE %	Cofinanțare națională publică %	Cofinanțare națională publică - contribuțiile propriie %	Cofinanțare UE %	Cofinanțare națională publică %	Cofinanțare națională publică - contribuțiile propriie %	Cofinanțare UE %	Cofinanțare națională publică %	Cofinanțare națională publică - contribuțiile propriie %
	a)	b)	c)	a)	b)	c)	a)	b)	c)		
P6	Regiune mai puțin dezvoltată	FSE+	85	15	0	85	13	2	85	10	5
	Regiune dezvoltată	FSE+	40	60	0	40	58	2	40	55	5
P6	Regiune mai puțin dezvoltată	FEDR	80	20	0	80	18	2	80	15	5
	Regiune dezvoltată	FEDR	40	60	0	40	58	2	40	55	5

### III. CRITERIILE DE SELECȚIE A PARTENERULUI/PARTENERILOR ȘI GRILA DE EVALUARE

Selectarea partenerilor se va face în prima etapă pe baza documentelor pe care candidații le vor depune la sediul Primăriei comunei Măgura Ilvei, județul Bistrița-Năsăud:

- a) Scrisoarea de intenție (Anexa 1)
- b) Fișa partenerului (Anexa 2)

Cele 2 documente trebuie să respecte modelul publicat, iar rubricile să fie integral completate. Pentru fiecare activitate în care vor fi implicați, candidații vor menționa resursele materiale și umane necesare de care dispun și vor furniza o scurtă descriere a acțiunilor propuse în cadrul activităților specifice parteneriatului cu prezentarea aspectelor considerate esențiale pentru obținerea rezultatelor așteptate și atingerea obiectivelor și a contribuției în parteneriat: plus valoarea adusă proiectului (cf. Ghidul Solicitantului - Condiții Generale).

- c) Documente care să ateste eligibilitatea

- Documente din care să rezulte încadrarea partenerului într-una dintre categoriile de entități eligibile în cadrul apelului, respectiv:

- Autorități publice locale din localitatea/localitățile în care se implementează proiectul, inclusiv Direcțiile de Asistență Socială/Servicii Publice de Asistență Socială cu personalitate juridică de la nivel local și Direcțiile Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului de la nivel de județ

- Furnizori de servicii sociale acreditați (*Calitatea de furnizor de servicii sociale acreditat se demonstrează prin prezentarea unui certificat de acreditare, valabil la data depunerii cererii de finanțare, emis în conformitate cu prevederile Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Guvernului nr. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 197/2012*)

- Certificat de atestare fiscală pentru taxele și impozitele locale

- Certificat de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală

d) Documente care să ateste capacitatea financiară, profesională a partenerului (de ex. bilanțuri, nota de conformitate a rapoartelor finale etc.)

e) Declarație pe propria răspundere (semnată și ștampilată de către reprezentantul legal) prin care își asumă să depună toate diligentele pentru a asigura resursele financiare și umane necesare pe toată durata de implementare a proiectului și susținerea cofinanțării;

f) Lista resurselor materiale deținute de candidat și propuse pentru utilizare în cadrul proiectului (ex.: materiale, echipamente, vehicule, spații disponibile pentru desfășurarea activităților proiectului).

Toate documentele solicitate vor fi prezentate în limba română și vor fi depuse în forma precizată și în termenul solicitat de Comisia de evaluare, asumate de reprezentantul legal (semnatura), după caz.

Orice candidatură care nu respectă aceste cerințe va fi automat respinsă.

#### EVALUAREA CANDIDATILOR:

Pe baza documentației depuse de candidați, Comisia de selectare a ofertelor de parteneriat va verifica eligibilitatea candidaților conform Anexei 3.

Candidații declarați admiși vor trece în etapa de evaluare și selectare, etapă care se va realiza pe baza Grilei de evaluare (Anexa 4). Dosarele vor fi punctate de la 0 la 65, scor maxim conform grilei. Candidatul cu cel mai mare punctaj va fi selectat ca partener.

La punctaj egal, departajarea va fi realizată pe baza analizei valorii adăugate a partenerului potențial.

Evaluarea ofertelor se va finaliza cu un Raport final privind rezultatul procedurii de selecție, datat și semnat de către toți membrii comisiei de evaluare, inclusiv de către președintele acesteia și asumat de către reprezentantul legal al entității finanțate din fonduri publice aplicante.

#### SOLUTIONAREA CONTESTAȚIILOR

Ofertanții care nu au fost selectați ca parteneri ca urmare a prezentei proceduri pot depune, în termen de 3 zile lucrătoare de la data publicării listei pe site-ul primăriei, contestații care se soluționează de comisia de contestații în termen de 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor.

#### PUBLICAREA REZULTATELOR PROCEDURII DE SELECȚIE

Entitatea finanțată din fonduri publice aplicantă publică pe site-ul acesteia anunțul cu privire la rezultatul procedurii de selecție, care va conține informațiile cuprinse în anunțul de intenție

și informații privind ofertanții/candidații participanți la procedură admiși și respinși, și punctajul obținut de fiecare dintre aceștia.

#### INFORMATII SUPLIMENTARE

Informatii suplimentare privind procedura de selecție pot fi obținute pe email: primariamagurailvei@yahoo.com, pana la data mentionata in calendarul de derulare a prezentei proceduri.

#### ANEXE:

- Anexa 1 - model Scrisoare de intentie
- Anexa 2 - model Fisa partener
- Anexa 3 - Grila de evaluare etapa de eligibilitate a ofertantilor
- Anexa 4 - Grila de evaluarea si selectare a ofertantilor

#### IV. FORMA DE PREZENTARE A OFERTEI

Documente trebuie să respecte modelul publicat, iar rubricile să fie integral completate. Toate documentele solicitate vor fi prezentate în limba română și vor fi depuse în forma precizată și în termenul solicitat de Comisia de evaluare, asumate de reprezentantul legal (semnatura), după caz. In acest sens, fiecare document depus trebuie sa fie semnat electronic sau olograf de catre acesta.

Documente tip (Anexele 1 si 2) trebuie să respecte modelul publicat, iar rubricile să fie integral completate. Pentru fiecare activitate in care vor fi implicati, candidații vor menționa resursele materiale si umane necesare de care dispun și vor furniza o scurtă descriere a acțiunilor propuse în cadrul activităților specifice parteneriatului cu prezentarea aspectelor considerate esențiale pentru obținerea rezultatelor așteptate și atingerea obiectivelor și a contribuției în parteneriat: plus valoarea adusă proiectului (cf. Ghidul Solicitantului - Condiții Generale).

#### V. Data limită de depunere a dosarelor de candidatură și modalitatea de depunere

Candidații vor depune documentele, începând de la data publicării prezentului anunt si pana la data de 27.08.2025, ora 16:00 (10 zile lucratoare de la data publicarii anuntului).

Modalitatea de depunere asigura un tratament egal tuturor potentialilor ofertanti, oferind posibilitatea de a fi transmise prin oricare din urmatoarele mijloace:

- depunere la sediul entitatii finanțate din fonduri publice, posta, curier, la adresa: str. Principală Nr. 420, Magura Ilvei, jud. Bistrita-Năsăud
- e-mail: primariamagurailvei@yahoo.com
- fax: 0263-375711

#### Calendarul procedurii de selectie

Nr. Crt.	Etapa	Data	Ora
1.	Publicarea anuntului pe pagina web a primariei, impreuna cu documentatia aferenta	11.08.2025	16:00

2.	Data limita pentru solicitarea de clarificari de la <b>Primaria comunei Măgura Ilvei</b>	18.08.2025	16:00
3.	Data limita pentru raspuns la clarificari de catre <b>Primaria comunei Măgura Ilvei</b>	21.08.2025	16:00
4.	Termenul limita pentru depunerea ofertelor	27.08.2025	16:00



De asemenea organizația noastră:

- Dispune de personal specializat și de resurse materiale pentru implementarea activităților unui proiect din PoIDS
- este dispusa si isi asuma sa puna la dispozitie suma de ..... lei pentru asigurarea sustenabilitatii proiectului.

Declar pe proprie răspundere că:

- nu suntem subiect al unui conflict de interese;
- nu ne aflam in niciuna din situatiile descrise in Tabelul 3 din GSCG PoIDS, respectiv:
  - Este în situație de criză financiară/ redresare financiară/ în stare de insolvență, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrative teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, respectiv se afla într-o procedură de insolvență conform Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, după caz. În cazul partenerilor transnaționali, se află într-o situație similară reglementată la nivelul cadrului legal aferent statului de proveniență.
  - A suferit condamnări definitive datorate unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de res judicata.
  - Se află în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat/ întrerupt activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale.
  - Reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului/partenerului au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate în instanță, pe care autoritatea contractantă le poate justifica.
  - Se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, în situația în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor bugetare de plată datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală.
  - Se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele locale, în situația în care obligațiile de plată nete depășesc 1/6 din totalul obligațiilor datorate la bugetele alocate în ultimul semestru încheiat.
  - Reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului/partenerului au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de res judicata pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților.
  - Solicitantul/Partenerul și/sau reprezentanții acestuia legali/structurile de conducere a acestora și persoanele care asigură conducerea solicitantului/partenerului se află în situația de conflict de interese sau

incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și europeană în vigoare.

- Se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI responsabil sau a omis să furnizeze informații care ar putea avea ca efect încadrarea într-o situație de neeligibilitate.

Având în vedere cele prezentate, vă rugăm să acceptați ca organizația noastră să devină partener în cadrul unui proiect cu tema și activitățile menționate.

Numele și prenumele reprezentantului legal

Semnătura

**Anexa nr. 2**

Denumire organizație	
Cod de înregistrare fiscală	
Numar de înregistrare în Registrul Comerțului (dupa caz)	
Nr. din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor (dupa caz)	
Anul infiintarii	
Cifra de afaceri / venituri pentru ultimii 4 ani (doar pentru persoane juridice de drept privat)	
Date de contact (adresa, tel., e-mail)	

<p>Persoana de contact (nume, poziția în organizație)</p>	
<p>Resurse materiale care pot fi puse la dispoziția proiectului</p>	
<p>Modalitatea de indeplinire a criteriilor de evaluare și selectare a ofertanților</p>	<p>1.1 1.2 1.3 1.4 2.1 3.1</p>
<p>Prezentarea organizației</p>	

Valoarea adaugata adusa de organizatie

ca partener

Numele și prenumele reprezentantului legal

Semnatura

## Grila de evaluare a eligibilitatii ofertantilor

Criteriu de eligibilitate	DA	Nu	Justificare
<b>I. Conformitatea documentelor</b>			
Au fost depuse de către candidat toate documentele solicitate prin prezentul anunt de selecție			
Documentele solicitate respectă modelul publicat pe site-ul primăriei			
Documentele date ca model sunt integral și corect completate			
<b>II. Eligibilitatea partenerului</b>			
Entitatea reprezintă o organizație legal constituită în România			
Se încadrează într-una dintre categoriile de entități eligibile în cadrul apelului, respectiv: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Autorități publice locale din localitatea/localitățile în care se implementează proiectul, inclusiv Direcțiile de Asistență Socială/Servicii Publice de Asistență Socială cu personalitate juridică de la nivel local și Direcțiile Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului de la nivel de județ</li> <li>- Furnizori de servicii sociale acreditați</li> </ul>			

Nu se incadreaza in niciuna din categoriile din Tabelul 3 din Ghidul Solicitantului - Conditii Generale aferent PoIDS				
<b>III. Conduita candidatului</b>				
Nu este subiect al unui conflict de interese				

## Grila de evaluarea si selectare a ofertantilor

Criterii de selectie	Punctaj	Justificare
<b>1. Capacitatea profesională</b>		
1.1 Experiență în cel puțin unul din domeniile de activitate, aferente activităților relevante pe care acesta le va implementa în cadrul proiectului: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mai mica de 6 luni - 0 puncte</li> <li>- Intre 6 luni si 1 an - 5 puncte</li> <li>- Intre 1 si 3 ani - 10 puncte</li> <li>- Mai mult de 3 ani - 15 puncte</li> </ul>		
1.2 Activitățile pe care le va implementa partenerul au legătură directă cu domeniul de activitate al acestora: <ul style="list-style-type: none"> <li>- NU - 0 puncte</li> <li>- DA - 5 puncte</li> </ul>		

<p>1.3 Solicitantul și partenerii (acolo unde proiectul se implementează în parteneriat) și-au îndeplinit cu succes indicatorii în operațiuni anterioare.</p> <p>Entitatea demonstrează că a implementat operațiuni cu rata de realizare a indicatorilor de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Maximum 70% - 0 puncte</li> <li>- Mai mare de 70% - 10 puncte</li> <li>- Mai mare de 80% - 15 puncte</li> <li>- Mai mare de 90% - 20 puncte</li> </ul> <p>din ținta/țintele propuse în cel puțin unul din domeniile de activitate aferente acțiunilor relevante pe care aceștia le implementează în cadrul proiectului.</p>		
<p>1.4 Detin minimum 1 serviciu social licențiat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- NU - 0 puncte</li> <li>- DA - 5 puncte</li> </ul>		
<p><b>2. Capacitate financiara</b></p>		
<p>2.1 Capacitatea financiara (suma cifrei de afaceri / veniturilor totale din ultimii 4 ani fiscali incheiati) este de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sub. 1,5 mil. lei - 0 puncte</li> <li>- între 1,5 mil. și 2,5 mil. lei - 5 puncte</li> <li>- peste 2.5 mil. lei - 10 puncte</li> </ul> <p><i>Capacitatea financiara se calculeaza doar pentru persoanele juridice de drept privat; pentru persoanele juridice finantate din fonduri publice, capacitatea financiara nu se calculeaza si vor primi punctajul maxim.</i></p>		
<p><b>3. Capacitatea de asigurare a sustenabilitatii</b></p>		

<p>3.1 Partenerul asuma urmatoarea suma pentru asigurarea sustenabilitatii masurilor aferente proiectului:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sub 10.000 lei - 0 puncte</li> <li>- intre 10.000 si 20.000 lei - 5 puncte</li> <li>- peste 20.000 lei - 10 puncte</li> </ul>		
<p><b>TOTAL</b></p>		